

Curriculum vitae MAURA MONTALI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MAURA MONTALI
Anno di nascita 1962
Qualifica COORDINATORE AMMINISTRATIVO – III AREA F3
Ufficio DELEGAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA PRESIDENZA ITALIANA DEL GRUPPO DEI PAESI PIU' INDUSTRIALIZZATI

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Diploma di maturità classica conseguita presso Liceo Ginnasio Statale AUGUSTO - Roma
Anno di conseguimento: 1981

Altri titoli di studio e professionali
Tipologia: ALTRO
Titolo: “Acquisto e compravendita di beni immobiliari da parte di amministrazioni pubbliche” – c/o CEIDA
Anno di conseguimento: 2005

Tipologia: ALTRO
Titolo: “Corso modulare bisettimanale sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” – c/o ISDI
Anno di conseguimento: 2009

Dal: 26 luglio 2016
Amministrazione: PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
Dipartimento/Ufficio/Servizio/Altro: DELEGAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA PRESIDENZA ITALIANA DEL GRUPPO DEI PAESI PIU' INDUSTRIALIZZATI

Esperienze professionali
Dal: 17 settembre 2015 **Al:** 25 luglio 2016
Amministrazione: MAECI - DIREZIONE GENERALE PER LA MONDIALIZZAZIONE E LE QUESTIONI GLOBALI

Dal: 20 gennaio 2014 **Al:** 16 settembre 2015
Amministrazione: MAECI – DELEGAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SEMESTRE DI PRESIDENZA ITALIANA DEL CONSIGLIO DELL' UNIONE EUROPEA

Denominazione incarico: Coordinatore Ufficio amministrativo

Dal: 1 ottobre 2003 **Al:** 19 gennaio 2014

Amministrazione: MAECI

Direzione/Ufficio/Servizio/Altro DIREZIONE GENERALE PER L'AMMINISTRAZIONE, L' INFORMATICA E LE COMUNICAZIONI - Ufficio III - Sezione I (Gestione patrimonio estero in proprietà dello Stato. Gestione amministrativa relativa ad acquisti, vendite, nuove costruzioni, ristrutturazione, restauro e manutenzione straordinaria Sedi demaniali all'estero. Tenuta del conto generale del Patrimonio. Segreteria CIMAE). **Denominazione incarico:** Capo Sezione I

Dal: 8 luglio 2002 **Al:** 30 settembre 2003

Amministrazione: MAECI - Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo - Ufficio VII

Dal: dal 3 gennaio 1983 **Al:** 7 luglio 2002

Amministrazione: CORTE DEI CONTI

Capacità nell'uso delle tecnologie

BUONE

Lingua: Spagnolo

- **Livello:** ELEMENTARE

Lingua: Portoghese

Capacità linguistiche

- **Livello:** ELEMENTARE

Lingua: Inglese

- **Livello:** AVANZATO

Altri Incarichi

Anno: dal 2004 al 2013

Titolo: Segreteria Commissione CIMAE (Commissione consultiva per gli immobili adibiti ad uso dell'Amministrazione degli Affari Esteri)